

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS DE MENJADOR A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARITZAT EN CENTRES EDUCATIUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS, PER AL CURS 2022-2023.

Preàmbul

L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, determina que les administracions públiques, dins les possibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, i que es tindran en compte les condicions socioeconòmiques i geogràfiques d'aquest alumnat a l'hora d'establir-los.

El mateix Decret 160/1996, en la disposició addicional segona, també estableix que la gestió d'aquests ajuts correspon als Consells Comarcals que hagin assumit per delegació aquesta competència i signat el corresponent conveni amb el Departament d'Educació.

El 18 de maig de 2016, el Consell Comarcal del Baix Empordà signa, amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el conveni de delegació de competències que determina que el Consell assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat. En aquest mateix conveni, a la clàusula tercera, apartat III, també s'hi estableix que el Consell Comarcal, abans de l'inici de cada curs escolar, procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Serà el Departament qui determinarà per a cada curs el percentatge màxim a concedir d'aquest tipus d'ajut.

El Departament d'Educació, en data 1 de març de 2022, ens ha tramès els nous criteris comuns que tots els consells comarcals hem d'incorporar i aplicar en les bases dels ajuts de menjador per al curs 2022-2023 i que, per tant, regiran la concessió d'aquests ajuts.

Marc Jurídic

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals.

Decret 160/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20 de maig de 1996), pel qual es regula el servei de menjador escolar.

Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i el Consell Comarcal del Baix Empordà relatiu a la delegació



de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, de 18 de maig de 2016.

Resolució EDU/463/2021, de 17 de febrer, per la qual cosa es determini el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2022-2023.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació per a l'atorgament d'ajuts econòmics individuals de menjador a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i d'educació infantil matriculat, per al curs 2022-2023, en centres públics i privats concertats de la comarca del Baix Empordà, als quals no els correspongui la gratuïtat del servei.

Article 2. Persones destinatàries i requisits

2.1 Persones destinatàries

2.1.1 Sol·licitants i beneficiaris

Podran demanar l'ajut de menjador escolar per a l'alumne/a sol·licitant i beneficiari d'aquest ajut, el pare/tutor o la mare/tutora o el representant legal de l'alumnat matriculat en un centre escolar sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat i en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyament obligatori, durant el curs 2022-2023.

2.2 Requisits

Per poder sol·licitar l'ajut, aquest alumnat haurà de reunir els requisits següents:

- Fer ús del servei de menjador escolar.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- No estar en acolliment residencial.
- Complir amb els criteris dels articles 6 i 8 d'aquestes bases.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 3. Compatibilitat d'ajuts

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Article 4. Presentació, tramitació i termini de les sol·licituds



4.1 Tramitació de la sol·licitud

L'ajut s'haurà de sol·licitar, durant el termini que s' especificui en la convocatòria, a través d'una de les vies següents:

- **Telemàticament**

- **Presencialment**

- **Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (d'ara en endavant OAMR) del Consell Comarcal del Baix Empordà.**

Adreça: c. Tarongers, 12.
17100 La Bisbal d'Empordà
Dies: de dilluns a divendres
Horari: de 9 a 14 h

És imprescindible demanar cita prèvia. Per sol·licitar-la heu d'utilitzar els canals següents:

- o Web: <https://baixemporda.eadministracio.cat/citaprevia.0>
- o Per telèfon: 972 64 23 10

Les persones sol·licitants que puguin acreditar situacions de risc social (article 6.3), hauran de tramitar la seva sol·licitud a través dels serveis socials municipals amb cita prèvia. En aquest cas, els professionals dels corresponents serveis socials gestionaran directament les peticions mitjançant els mecanismes coordinats amb el Consell Comarcal.

4.2 La tramitació de les sol·licituds es portarà a terme mitjançant el procediment normalitzat que estableix el Consell Comarcal del Baix Empordà en la convocatòria d'aquests ajuts

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un fill/a es formularà en un únic procediment/imprès sempre que estiguin matriculats en el mateix centre.

En el cas de tramitar dues sol·licituds per a una mateixa persona beneficiària, aquestes es tramitaran com a una única sol·licitud i amb una única unitat familiar, d'acord amb els requisits d'aquestes bases.

4.3 Termini de tramitació

El termini per sol·licitar l'ajut es determinarà en la convocatòria corresponent.

Hi haurà un primer termini ordinari i, durant el curs escolar (a partir de l'1 de novembre de 2022 i fins al 20 d'abril de 2023), s'atendran les sol·licituds **sobrevingudes** pels motius següents:

- Presentades fora del termini ordinari de la convocatòria corresponent.
- Nova matrícula.
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de serveis socials.



- Unitats familiars la situació econòmica de les quals s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que les persones sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

En el cas dels centres escolars, el menjador dels quals no està gestionat pel Consell Comarcal, hauran de trametre el preu de menjador escolar aprovat per al curs 2022-2023. Aquest preu és el que servirà de base per a la determinació dels ajuts de menjador sempre que no sigui superior al preu màxim determinat pel Departament d'Educació. Aquesta informació és essencial per poder resoldre les sol·licituds dels ajuts corresponents.

Article 5. Dades i documents necessaris per tramitar la sol·licitud de l'ajut

D'acord amb l'article 28.2 de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, la presentació de la sol·licitud no implica el consentiment de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar per a què el Consell Comarcal del Baix Empordà i/o el Departament d'Educació obtinguin d'altres administracions públiques la informació necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, d'altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, renda garantida de ciutadania i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, que exigeixi la normativa sectorial, a excepció de què es puguin tractar categories de dades especials, com és en cas de la tramitació d'aquesta sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

La persona sol·licitant i/o aquelles que formin part de la unitat familiar, poden oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal del Baix Empordà i/o el Departament d'Educació manifestant-ho per escrit en la mateixa sol·licitud de l'ajut (apartat 8 de la "Declaració"), i assumir el compromís d'aportar els documents o dades. En el cas que cap de les persones que formen part de la unitat familiar hagin manifestat la seva oposició a consultar les seves dades, la persona sol·licitant es compromet a informar-los de la consulta de dades que s'ha de dur a terme i del tractament que realitzarà el Consell Comarcal.

5.1 Dades que consultarà el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i de les quals la persona interessada NO ha d'aportar documentació

Amb la finalitat de comprovar les dades que s'hi declaren i calcular la renda i el patrimoni familiar, el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació podran consultar les dades següents:

- 5.1.1 Volant de convivència actual. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Institut d'Estadística de Catalunya.



- 5.1.2 NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar per al càlcul de la renda (vegeu article 7). La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a la Direcció General de Policia. Pel que fa als menors de 14 d'anys que no disposin de DNI/NIE, la consulta es farà al Registre Civil.
- 5.1.3 Família nombrosa. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.4 Família monoparental. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.5 Discapacitat. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.6 Distància mínima de 3 km o durada del desplaçament superior a 25 minuts des del domicili on resideix l'alumne/a durant el curs escolar al centre docent on està escolaritzat (sempre que compleixin les condicions de l'apartat b de l'article 7.2.1): En aquest cas caldrà indicar-ho a la sol·licitud i s'utilitzarà com a font de consulta *Google Maps*.
- 5.1.7 Declaració de la renda 2021 de tots els membres computables de la unitat familiar. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Agència Tributària.
- 5.1.8 Certificat Renda Garantida de ciutadania. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

5.2 Documentació específica de la qual SÍ que haurà d'aportar documentació la persona interessada:

Per acreditar situacions específiques de la unitat familiar, cal aportar la documentació següent, si escau:

- 5.2.1 Divorci o separació legal: s'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- 5.2.2 Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- 5.2.3 Si es perceben rendiments no tributables o exempts:

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar estiguessin rebent qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts:

- Informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2021.



- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts de lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge. Caldrà que hi aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2021.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

- 5.2.4 Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social de l'any 2021, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- 5.2.5 Document de domiciliació SEPA: només presentar en el cas que el titular del compte bancari sigui diferent al de la persona que sol·licita l'ajut.
- 5.2.6 En els casos en els quals ni la persona beneficiària de l'ajut ni cap altra persona de la unitat familiar disposin d'un DNI/NIE, caldrà aportar una fotocòpia del passaport a efectes d'informació a l'Agència Tributària.
- 5.2.7 En custòdies compartides, el calendari dels dies del curs escolar en què la persona beneficiària (alumne/a) està a càrrec del progenitor/a que ha sol·licitat l'ajut.

La documentació dels punts 5.2.1 i 5.2.2 d'aquest article que no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar, no caldrà aportar-la novament, atès que s'entén vàlida i vigent la documentació de què ja disposa el Consell Comarcal del Baix Empordà. En aquest cas, s'haurà de declarar a la sol·licitud que no s'han produït modificacions en les dades que consten en la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

5.3 Valoració per part dels serveis socials per situació social de risc

Les famílies que puguin acreditar situacions de risc social, hauran de tramitar la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials municipals.

Caldrà declarar aquesta situació a la sol·licitud, indicant per quins serveis socials ha estat atesa la família.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindran en compte les circumstàncies següents:

Per situació de risc social:

Observades en l'Infant:

- Absentisme escolar
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)



- Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.
- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)

Per situació de risc social greu:

- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

Article 6. Criteris de valoració per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà en compte la valoració general obtinguda en aquest article, atenent el nivell de renda de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb els criteris següents:

6.1 Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

El nivell de renda es valora d'acord amb el que estableix l'article 8 d'aquestes bases.

Es fixa el **llindar següent com a requisit d'accés a la convocatòria**. Aquest es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum anuals que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentador principal):	11.365,60 €
Segon adult (sustentador principal):	5.682,80 €
Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals:	2.841,40 €
Per cada nen/a de la unitat familiar:	3.409,70 €

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.



6.2 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

Qualificació de família nombrosa general:	1,50	punts
Qualificació de família nombrosa especial:	3,00	punts
Condició de família monoparental general:	1,50	punts
Condició de família monoparental especial:	3,00	punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena:	3,00	punts
Condició de discapacitat de fins a un 33 %*:	1,50	punts
Condició de discapacitat de més d'un 33 %*:	3,00	punts
Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques:	3,00	punts

** La puntuació per condició de discapacitat no s'acumula en funció del nombre de membres que la tinguin, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.*

6.3 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. Serà preceptiu adjuntar un informe social mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. L'alumne/a ha d'estar inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit es tindran en compte les recomanacions proposades en els criteris comuns per a l'atorgament d'ajuts de menjador i que figuren en l'apartat 5.2.2 d'aquestes bases. Per tant, es tindran en compte tant les circumstàncies observades en l'Infant com en la família.

Seràn els serveis socials municipals els que faran la valoració de la situació de risc social, amb dues possibilitats de puntuació:

Situació de risc social :	10,00	punts
Situació de risc social greu :	15,00	punts



Article 7. Consideració dels membres computables i càlcul de la renda familiar de l'exercici corresponent:

7.1 Consideració de membres computables per al càlcul de la renda familiar

7.1.1 Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares (excepte custòdia compartida), no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà en el còmput de la renda familiar.

7.1.2 Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar:

7.1.2.1 En custòdies compartides es consideraran membres de la unitat familiar únicament: l'alumne/a per al qual se sol·licita l'ajut, els seus progenitors, encara que no convisquin junts, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti l'ajut un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a que el sol·liciti i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor, l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració d'acord amb el criteri inicial que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un sol progenitor.

7.1.2.2 En les unitats familiars amb situació de violència de gènere, caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.(DOGC núm. 5123- 2.5.2008).

7.2 Càlcul de la renda familiar

El Consell Comarcal o el Departament d'Educació calcularà la renda familiar per agregació de les rendes de l'exercici 2021 de cada un dels membres computables de la família que hagin obtingut ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:



Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2017 a 2020, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2017 a 2020 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit a l'apartat primer de la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

- b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació de l'article 5.1.5, en funció de la font o fonts d'ingressos.

7.2.1 Deduccions de la renda familiar

- a) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- b) Així mateix, si escau, es minorarà la quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les tres condicions següents:

Que l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per a la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- c) Es deduirà la quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família monoparental.
- d) També es deduirà la quantitat de 800,00 €, quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.



- 7.2.2 En el cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

Article 8. Llindars de renda familiar, volum de negoci i capital mobiliari de patrimoni

8.1 Llindars de renda familiar

S'estableixen tres trams de renda familiar:

Tram garantit 1: es concedeix un ajut del 70%

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera el llindar següent, es concedirà un ajut del 70 % del cost del servei de menjador de cada centre autoritzat pel Departament d'Educació de la Generalitat, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

El llindar de renda es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum anuals que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentador principal):	11.365,60 €
Segon adult (sustentador principal):	5.682,80 €
Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals:	2.841,40 €
Per cada nen/a de la unitat familiar:	3.409,70 €

Tram garantit 2: es concedeix un ajut del 100 %

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera el llindar del **60 % del que s'ha establert per obtenir un ajut del tram garantit del 70 % (tram 1)** i s'acredita, a més, una **puntuació igual o superior a 15 punts entre els criteris de valoració específics dels articles 6.2 i 6.3** d'aquestes bases, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador de cada centre autoritzat pel Departament d'Educació de la Generalitat, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

Tram garantit 3 per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60 %: es concedeix un ajut del 100 %

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit 1 del 70 %. A més, cal acreditar una discapacitat superior o igual al 60 %.



Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la certificació de l'òrgan competent.

8.2 Llindar de volum de negoci

Podran optar als ajuts les unitats familiar amb un ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació, obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de **155.000,00 €**:

- a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50 % en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

8.3 Llindar de rendiments patrimonials

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi **1.700,00 €**.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2021.

8.4 Llindar de valors cadastrals de finques urbanes

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual, no superi els **42.900,00 €**. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.	Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,37 els revisats el 2004.	Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,30 els revisats el 2005.	Per 0,36 els revisats el 2015.



Per 0,26 els revisats el 2006.	Per 0,36 els revisats el 2016.
Per 0,25 els revisats el 2007.	Per 0,36 els revisats el 2017.
Per 0,25 els revisats el 2008.	Per 0,36 els revisats el 2018.
Per 0,26 els revisats el 2009.	Per 0,36 els revisats el 2019.
Per 0,28 els revisats el 2010.	Per 0,36 els revisats el 2020.
Per 0,30 els revisats el 2011.	Per 0,36 els revisats el 2021.
Per 0,32 els revisats el 2012.	

8.5 Llindar de valors cadastrals de finques rústiques

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de **13.130,00 €** per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors, es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Article 9. Motius de denegació

Seràn motius de denegació de les sol·licituds, els següents:

- Superar el llindar de renda.
- Superar el llindar de volum de negoci.
- Superar el llindar de rendiments patrimonials.
- Superar el llindar de valors cadastrals de finques urbanes.
- Superar el llindar de valors cadastrals de finques rústiques.
- Tenir el servei de menjador gratuït.
- No esmenar la sol·licitud i/o aportar els documents preceptius, una vegada finalitzat el termini de requeriment.
- Documentació insuficient o incompleta per a valorar el cas.
- Sol·licitud no ajustada a les bases.

Article 10. Resolució

El president del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant Decret, i conforme els informes necessaris resoldrà les sol·licituds formulades, adoptant algun d'aquests acords:

- a) Atorgament de l'ajut, amb el percentatge corresponent.
- b) Denegació de l'ajut, amb la motivació corresponent.
- c) Pendants de resolució d'atorgament o denegació, amb la motivació corresponent. En aquests casos, s'atorgarà un termini de 30 dies naturals, comptats a partir de la publicació de la resolució, per tal que la persona sol·licitant esmeni les deficiències detectades. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà



per caducada la sol·licitud, denegat l'ajut per defecte, i sense la possibilitat de sol·licitar-lo de nou durant el curs escolar.

Les resolucions de les sol·licituds tramitades dins del termini ordinari seran publicades, **abans de l'inici del curs escolar, al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà: <https://baixemporda.eadministracio.cat>**

Aquesta publicació substitueix la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que també es pugui realitzar a través d'SMS o correu electrònic de l'apartat de "Dades per a la comunicació electrònica".

Quant a les resolucions de les sol·licituds de l'apartat c) de l'article 10, i de les sol·licituds sobrevingudes (4.3), també se seguirà el mateix tràmit de publicació conforme es vagin resolent. En tots aquests casos, l'ajut no s'aplicarà amb caràcter retroactiu.

Els centres educatius podran consultar al Gestor d'Alumnes la llista de les resolucions del ajuts, per tal que puguin exposar-les al seu tauler d'anuncis.

Article 11. Pagaments dels ajuts

L'ajut s'aplica per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne/a utilitza el servei de menjador.

Sempre que s'hagi rebut l'aportació econòmica per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'import de l'ajut en el cas dels centres docents, el menjador dels quals és gestionat pel Consell Comarcal, es descomptarà directament del preu del menú en el moment d'efectuar el cobrament del servei a les famílies.

Pel que fa a les sol·licituds de l'apartat c) de l'article 10, és a dir, les pendents d'una resolució d'atorgament o denegació, i també pel que fa les sol·licituds sobrevingudes (4.3), l'ajut no s'aplicarà amb caràcter retroactiu.

En el cas dels menjadors no gestionats pel Consell Comarcal, l'ingrés es realitzarà a través de transferència bancària directament a l'entitat gestora del servei, que l'aplicarà de forma finalista respecte de la persona objecte de l'ajut, i prèvia autorització de les persones signatàries de la sol·licitud d'ajut.

Els responsables dels menjadors no gestionats hauran d'entrar les assistències mensualment al programa "Gestor d'Alumnes", i retornar les llistes dels alumnes becats (nòmines) degudament emplenades i signades per les famílies i amb el vist i plau de l'entitat. Aquestes nòmines justificatives s'hauran de trametre telemàticament al Consell Comarcal, abans del dia 6 de cada mes, a través de la seu electrònica: <https://baixemporda.eadministracio.cat>.

La direcció del centre educatiu informarà per escrit al Consell Comarcal quan un alumne/a beneficiari de l'ajut sigui baixa, es traslladi de centre o quan per qualsevol altra causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. La direcció del centre també comunicarà qualsevol incidència remarcable, en especial els casos en què, tot i tenir la beca, la persona beneficiària no fa ús del servei.

Article 12. Control



Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar tota la informació i la documentació que, en qualsevol moment, si escau, els requereixi el Consell Comarcal o el Departament d'Educació o bé altres òrgans competents de l'Administració.

Article 13. Compactació

Per als beneficiaris d'ajuts parcials (és a dir, que no són del 100 %) es preveu la possibilitat de compactar l'ajut de menjador concedit. Per poder gaudir d'aquesta compactació, la família o tutors legals de la persona beneficiària de l'ajut, hauran d'acceptar les condicions següents:

- a) Hauran de sol·licitar explícitament la voluntat de compactar l'ajut a través del procediment normalitzat del Consell Comarcal.-

Fora del termini ordinari i/o una vegada iniciat el curs escolar, la sol·licitud de compactació s'haurà de fer abans el 25 del mes en curs perquè es pugui aplicar a partir del primer dia lectiu del mes següent.

- b) El nombre màxim de dies de cada mes en què l'alumne/a podrà fer ús del servei de manera compactada es determinarà en la convocatòria d'aquestes bases i d'acord amb el dies lectius del curs.

Si l'alumne/a no esgota el nombre màxim de dies que hi ha establert per mes, aquests dies no es podran utilitzar en els mesos següents i, per tant, es perdran.

- c) En el cas que un o mes mesos s'esgoti el màxim de dies permesos de compactació i l'alumne/a vulgui continuar fent ús del servei, la família haurà d'adquirir el tiquet/s de menjador corresponent/s i assumir el 100 % del cost del menú.
- d) En cap cas es podrà sobrepassar l'import de l'ajut concedit.
- e) No podran compactar l'ajut, les persones interessades que hagin tramitat la sol·licitud amb un sol progenitor, excepte aquelles que tinguin la custòdia total.

Article 14. Protecció de dades

En virtut de la normativa en matèria de protecció de dades, les dades personals de la sol·licitud seran incloses en un fitxer denominat "Ensenyament" responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Empordà amb domicili a c/ dels Tarongers 12, La Bisbal de l'Empordà (Girona) 17100 i NIF P6700009A.

Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la concessió d'ajuts del servei de menjador escolar. Aquestes dades seran cedides als centres d'ensenyament del propi alumnat, a les àrees de serveis socials dels ajuntaments, al Departament d'Educació de la Generalitat, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC) i a l'Agència Tributària segons estableix la llei.

En qualsevol cas podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i de portabilitat de les dades mitjançant un escrit dirigit a c/ dels Tarongers 12, La Bisbal de



l'Empordà (Girona) 17100 o posant-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic dpd@baixemporda.cat.

En tot cas, si ho considera, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

Article 15. Revocació

En el supòsit que es comprovi que la persona beneficiària de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajut, el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

Article 16. Publicació

De conformitat amb la Resolució 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, publicada al BOE núm. 229, de 15 de desembre de 2015, i d'acord amb l'article 17.3 b) de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions*, la Intervenció del Consell Comarcal del Baix Empordà subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions la convocatòria específica d'aquestes bases així com el seu extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona.

En compliment de l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, aquestes bases se sotmeten a informació pública durant un termini de 20 dies, publicant-se en el BOP de Girona i inserint-se un anunci de les mateixes en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap escrit d'al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

President

(Signat electrònicament)

La Bisbal d'Empordà

